

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	DÉBORAH SOFÍA FERNÁNDEZ MORENO
MES QUE INFORMA	DEL 01 DE MAYO AL 31 DE MAYO DE 2026
NUMERO DE CONTRATO	375-029-2026
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL METROPOLITANA

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Metropolitana personas que brinden sus servicios profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Metropolitana, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en dicha Dirección.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en el seguimiento de la evaluación, elaboración, implementación y desarrollo de los expedientes del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas relacionados con: Estudios de acuerdo a su expertiz, Planes Maestros, Planes Operativos Anuales, Evaluaciones de Efectividad de Manejo, Convenios de Administración y Coadministración, Fichas Técnicas (Parques Regionales y reservas Naturales Privadas) y Ubicaciones de Áreas Protegidas;
- b) Apoyar a la Dirección Regional Metropolitana, Instituciones Gubernamentales, Organizaciones No Gubernamentales y otras Entidades con actividades que les sean asignadas para su asistencia;
- c) Apoyar en la realización del análisis sobre situación de las áreas protegidas del país;
- d) Apoyar en la implementación de la Política de Administración Conjunta y

Gestión Compartida del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas y de áreas naturales de importancia para la conservación de la diversidad biológica en Guatemala y del Reglamento de Apoyo en la Administración Conjunta, Coadministración y Gestión Compartida del -SIGAP- y en áreas naturales de importancia para la conservación de la diversidad biológica de Guatemala;

- e) Apoyar en la implementación de la red regional y nacional de las mesas de Administración Conjunta y Coadministración del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas;
- f) Apoyar en el mantenimiento y actualización de las bases de datos del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas y sus respectivos análisis estadísticos;
- g) Realizar los procesos de capacitación interna y externa del -CONAP- relacionada con sus conocimientos;
- h) Apoyar en la implementación del programa de trabajo en áreas protegidas relativas al Convenio sobre la Biodiversidad Biológica;
- i) Apoyar en el fomento de la investigación para el manejo y conservación de las áreas protegidas y de la diversidad biológica del país;
- j) Apoyar a los interesados en inscribir áreas protegidas;
- k) Realizar el seguimiento de actividades para dar recomendaciones en el manejo de áreas protegidas en campo, a solicitud de la Dirección Regional Metropolitana;
- l) Apoyar en la elaboración de avalúos por impactos ambientales dentro del SIGAP;
- m) Apoyar en la realización de otras actividades encomendadas por el Director de la Dirección Regional Metropolitana.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Asesoré en realizar un análisis de las oportunidades y debilidades del modelo de gestión del programa de gobernanza hídrica de la Reserva Forestal Protectora de Manantial Cordillera Alux -RFPMA-, con el propósito de contribuir a su fortalecimiento.

- b) Asesoré en actualizar una base de datos de las áreas protegidas registradas dentro de Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP-, como insumo para la conformación de la Mesa Regional.
- c) Asesoré en una capacitación dirigida a personal municipal y comunitarios del municipio de San Pedro Sacatepéquez sobre SIGAP, en el marco del taller de fortalecimiento de procedimientos de CONAP.
- d) Asesoré en la revisión de los avances y resultados de los compromisos relacionados con el SIGAP de la Dirección Regional Metropolitana, adquiridos durante la reunión del Consejo Asesor de la RFPMCA, en una reunión con la Unidad de Asuntos Técnicos del CONAP.
- e) Asesoré en una evaluación de campo para la emisión de opinión profesional con base en la criterios técnicos y experiencia especializada sobre las especies dañadas y la posible causa del incendio forestal ocurrido en la Unidad de Conservación Finca San José Buena Vista, como parte de un requerimiento del Ministerio Público.
- f) Asesoré en la revisión y aporte técnico al taller para la elaboración del Séptimo Informe Nacional ante el Convenio de Diversidad Biológica, específicamente en relación con las acciones realizadas de la Dirección Regional Metropolitana a través del SIGAP.
- g) Asesoré en el taller de trabajo para la revisión y adecuación de la propuesta de "Normativo para regular el acceso, permanencia y actividades de visita a las zonas de veda definitiva establecidas en los volcanes de la República de Guatemala, registradas en el SIGAP", aportando criterios técnicos relacionados con la conservación de la diversidad biológica y el conocimiento e las áreas mencionadas.
- h) Asesoré en un operativo interinstitucional de control y vigilancia con personal de DIPRONA en la Zona de Veda Definitiva del Volcán de Agua, en el municipio de Santa María de Jesús, el cual consistió en monitoreo a pie para la detección de posibles ilícitos ambientales y la elaboración del informe técnico correspondiente.
- i) Asesoré mediante la participación en una capacitación técnica sobre patrullajes de control y vigilancia de áreas protegidas, utilizando la herramienta SMART Connect, con el propósito de fortalecer las capacidades técnicas en la configuración de boletas y modelo de datos durante los patrullajes a cargo del personal guardarecursos y equipo técnico.

- j) Asesoré en una reunión de la Mesa técnica de Operativos de Control y Vigilancia, realizada en coordinación con personal de DIPRONA Metropolitana, DIPRONA Chimaltenango-Sacatepéquez, Policía Forestal Municipal de Mixco y Municipalidad de San Lucas, con el objetivo de fortalecer la articulación operativa y evaluar los operativos ejecutados durante el mes anterior.
- k) Asesoré en la actualización de la base de datos de información de contacto de emergencia del personal guardarecursos, incorporando datos relacionados con el tipo de sangre, contacto de emergencia y dirección de contacto.
- l) Asesoré en el seguimiento de la evaluación del Plan Estratégico para la Reducción de la Vulnerabilidad, Adaptación y Mitigación al Cambio Climático 2022-2027, mediante la actualización de la base de datos y evidencias de los compromisos adquiridos desde la Dirección Regional Metropolitana.
- m) Asesoré en la revisión y seguimiento de actividades contenidas en los informes y planificaciones mensuales del personal guardarecursos asignado a las áreas protegidas del SIGAP, como insumo para la actualización de la base de datos del Programa Anual de Metas de la Dirección Regional Metropolitana.

F.

Licda. Déborah Sofía Fernández Moreno
Servicios Profesionales

Licda. Déborah Sofía Fernández Moreno
Bióloga
Colegiada No. 8288

Vo.Bo.



Dr. Milton Abel Sandoval Guerra
Director
Dirección Regional Metropolitana
-CONAP-

